

Vedtægter for foreningen "Det Bæredygtige Forsamlingshus på Frederiksberg"

§ 1. Navn og hjemsted

Foreningens navn er "Det Bæredygtige Forsamlingshus på Frederiksberg" (Herefter kaldet DBF).

Foreningens hjemsted er Frederiksberg Kommune, Hospitalsgrunden.

DBF er en momsregistreret arbejdsviende forening, der arbejder almennyttigt og nonprofit

§ 2. Formål

Foreningens formål med det bæredygtige forsamlingshus på Frederiksberg er at udgøre en lokal ramme for inspiration til, motivation for og initiativer til en omstilling til en bæredygtig levevis og hverdag.

Foreningen vil gennem dialog og motivation styrke "bottom up" fællesskabet om det bæredygtige forsamlingshus og inkludere de der bor, køber ind, arbejder og uddanner sig på Frederiksberg til i fællesskab at skabe et fælles epicenter for den grønne og bæredygtige omstilling.

Foreningen vil skabe en ramme der bringer viden og virkelyst blandt borgere mm. i spil, så borgernes fællesskab om omstilling til bæredygtighed supplerer kommunens bæredygtige initiativer og handlerum.

I arbejdet inddrages alle interesserede aktører og medlemmer til i fællesskab at løfte opgaverne i foreningen og de forskellige initiativer – herunder medlemshvervning, kommunikation, praktiske og strategiske samarbejder, finansieringsmuligheder, mv.

§ 3. Medlemskab

Som medlemmer kan optages alle personer, erhverv, foreninger mv, der har lyst og vilje til at arbejde med foreningens formål.

Indmeldelse sker ved henvendelse til foreningen eller via foreningens hjemmeside. Der er flere former for medlemskab, inkl. betalende, men medlemmet er gyldigt når det er registreret af DBF. Udmeldelse kan ske når modtaget opsigelse af foreningen. Medlemmer, der udtræder af foreningen, har ikke krav på nogen del af foreningens formue.

§4. Eksklusion

Generalforsamlingen har myndigheden til at ekskludere et medlem, såfremt medlemmet ikke handler i overensstemmelse med vedtægterne, eller i særlige tilfælde, hvor medlemmet truer foreningen på dens eksistens.

§ 5. Kontingent

Kontingenttyperne fastsættes af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen. Kontingentet kan fastsættes forskelligt for forskellige medlemskategorier og afhængig af foreningens erhvervelser eller lignende. Kontingenttyper fremgår af foreningens hjemmeside. Derudover kan foreningens medlemmer og andre støtte foreningen med frivillige bidrag.

§ 6. Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt i årets sidste kvartal og indkaldes med mindst to ugers varsel med angivelse af dagsorden via mail eller evt. tilknyttet facebookgruppe el.lign. Beslutninger på såvel ordinære generalforsamlinger, som på ekstraordinære generalforsamlinger, træffes ved almindeligt stemmeflertal blandt de fremmødte.

Alle fremmødte medlemmer er stemmeberettigede med én stemme per medlemskab. Der kan stemmes ved fuldmagt med én fuldmagt pr. fremmødte medlem.

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af stemmetællere
2. Valg af dirigent
3. Forpersonens beretning
4. Regnskabsaflæggelse
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Godkendelse af budget
8. Valg: Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år. Kassereren og 1 menigt bestyrelsesmedlem er på valg i ulige år og forpersonen og 2 menige bestyrelsesmedlemmer i lige år. Endvidere vælges 2 bestyrelsessuppleanter og en revisor for 1 år. Bestyrelsessuppleanter kan deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret.
9. Eventuelt

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Forslag om vedtægtsændringer, der ønskes behandlet, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal (en over halvdelen af de gyldigt afgivne stemmer) og ved håndsoprækning.

Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af blot en mødedeltager. Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Ved sådanne personvalg anvendes reglen om simpelt flertal.

§ 7. Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftligt begrundet anmodning om det over for forpersonen.

I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest fire uger efter, at anmodningen er kommet til forpersonens kundskab. Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er en uge.

§ 8. Foreningens daglige ledelse

Foreningens daglige ledelse udøves af et sekretariat på vegne af bestyrelsen. Rammerne for den daglige ledelse fastlægges af bestyrelsen, der foruden forpersonen består af 2-6 medlemmer. Bestyrelsen optræder

på foreningens vegne og kan under ansvar over for generalforsamlingen disponere til foreningens bedste i henhold til foreningens formål.

Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes konstituerende møde, hvor bestyrelsen af og blandt sine medlemmer vælger næstforpersonen, kasserer og sekretær. Alle tillidsposter gælder frem til næste generalforsamling. Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.

Den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.

Forpersonen - og i dennes fravær næstforpersonen - indkalder og leder bestyrelsens møder. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden, når forpersonen skønner det nødvendigt, eller mindst tre medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønsker om det over for forpersonen.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når et flertal af bestyrelsesmedlemmer er til stede.

§ 9. Økonomi, regnskab og revision

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret. Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for budget samt regnskab. Foreningens regnskab føres af kassereren, der tillige fører foreningens medlemsregister. En gang årligt laves der ekstern revision af foreningens regnskab.

§ 10. Tegningsregler og hæftelse

Foreningen tegnes af to valgte bestyrelsesmedlemmer i forening og sekretariatsleder i forening. Der kan meddeles prokura, dog kræver dispositioner over kr. 30.000, at to bestyrelsesmedlemmer underskriver i forening. Ved optagelse af lån og ved salg/pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse. For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue, og der påhviler ikke medlemmerne nogen hæftelse herfor.

§ 11. Vedtægtsændringer

Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.

Vedtægtsændringer træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

§ 12. Opløsning

Foreningens opløsning kan kun besluttes på en generalforsamling og kun, hvis mindst 3/4 af de fremmødte stemmer herfor. Opløses foreningen overgår foreningens aktiver til en lignende forening med et lignende formål, som i så fald er interesseret i at overtage tilgængelige aktiver.

§ 13. Datering

Således vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den 28. marts 2023

Dirigentens underskrift

P.v.a. dirigenten, Erik Kristiansen, bestyrelsesmedlem og sekretær.

Frederiksberg 18 april 2023.

